

FORMAZIONE OBBLIGATORIA ANTICORRUZIONE PER P.A. 2025

La formazione in materia di anticorruzione e trasparenza è un obbligo per i dipendenti pubblici, come previsto dal D.Lgs. 190/2012 e dal Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), che definisce percorsi formativi specifici in base ai livelli di rischio e alle mansioni svolte.

Per garantirti il rispetto di questi obblighi, STC Managing ha sviluppato un percorso formativo su misura, suddiviso per aree di rischio, accessibile in formazione a distanza, disponibile 7 giorni su 7, 24 ore su 24.

CONTATTACI

 0883.1985021

 347.8408346

 formazione@stcmanaging.com

 www.stcmanaging.com



M A N A G I N G
SERVIZI, TECNICA & COMUNICAZIONE

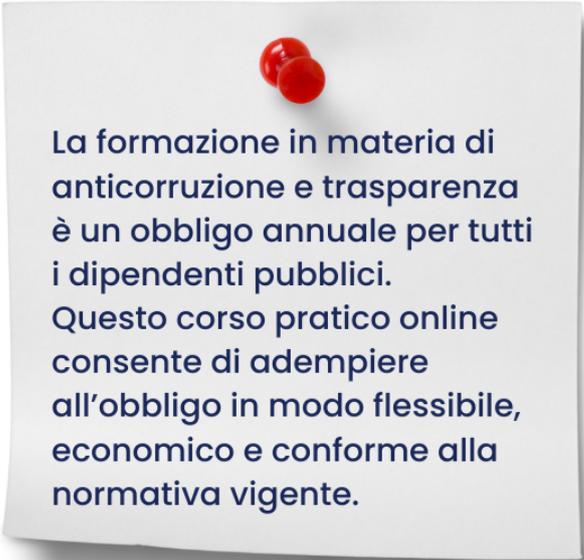
CORSO DI FORMAZIONE

ANTICORRUZIONE PER DIPENDENTI PUBBLICI

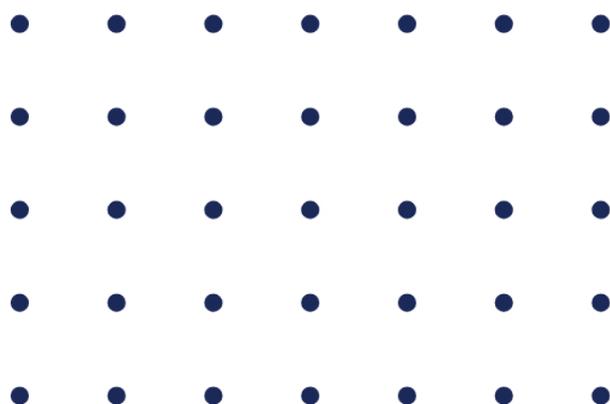
■ **Perchè partecipare**



- Comprendere le normative di riferimento in materia di anticorruzione e trasparenza.
- Sviluppare capacità per prevenire fenomeni di corruzione e promuovere una cultura della legalità.
- Imparare a gestire e applicare gli strumenti di trasparenza previsti dalla legge.
- Rispettare gli obblighi previsti dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC).



La formazione in materia di anticorruzione e trasparenza è un obbligo annuale per tutti i dipendenti pubblici. Questo corso pratico online consente di adempiere all'obbligo in modo flessibile, economico e conforme alla normativa vigente.



MODULO PER FORMAZIONE OBBLIGATORIA

A CHI È RIVOLTO

- Dipendenti pubblici di tutte le amministrazioni, inclusi enti locali, aziende sanitarie, enti pubblici economici e società partecipate.

DURATA: 3 ORE

CONTENUTI DEL VIDEO

- Anticorruzione: Piano Nazionale Anticorruzione e Trasparenza
- Il dipendente pubblico e la lotta alla corruzione
- Responsabile Anticorruzione: ruolo, responsabilità, obblighi
- La mappatura dei processi di rischio
- Dal PTPCT al PIAO: che cosa cambia?
- Inconferibilità e incompatibilità degli incarichi
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
- I compiti del RPCT e la verifica interna
- La disciplina del whistleblowing
- Il diritto di accesso civico, civico generalizzato e documentale
- La trasparenza amministrativa
- La prevenzione del conflitto di interessi
- Workshop operativo e casi pratici



03/2:56

Fornire una conoscenza approfondita e operativa sulla redazione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) e del PTPCT (Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza). Comprendere il quadro normativo di riferimento e il suo impatto sulle attività della Pubblica Amministrazione. Approfondire il ruolo strategico del RPCT (Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza). Acquisire competenze pratiche per la redazione, gestione e aggiornamento dei piani.



MODULO PER FORMAZIONE

OBBLIGATORIA

AVANZATA

A CHI È DEDICATO

- Responsabili della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e Staff
- Dirigenti e Funzionari delle aree a maggiori rischio corruttivo

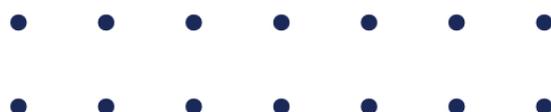
DURATA: 3 ORE

CONTENUTI DEL VIDEO

- Obblighi introdotti dal D.Lgs. n. 33/2013 e dal PNA (Piano Nazionale Anticorruzione).
- La funzione del PIAO nel coordinamento dei diversi strumenti di programmazione dell'ente.
- Obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione.
- Integrazione tra PTPCT, piano delle performance e piano organizzativo.
- Metodologie per la mappatura dei processi e l'identificazione delle aree a rischio.
- Misure di prevenzione concrete e monitorabili.
- Struttura e sezioni obbligatorie del PIAO e del PTPCT.
- Indicazioni su linguaggio, chiarezza e trasparenza nella stesura.
- Esempi e modelli operativi per la redazione.
- Strumenti per la verifica periodica dell'efficacia.
- Gestione delle modifiche in base alle nuove disposizioni normative e alle esigenze dell'ente.



Legge 190/2012: Introduzione dell'obbligo di adozione di piani anticorruzione nelle pubbliche amministrazioni.
Decreto Legislativo 33/2013: Regolamento per la trasparenza amministrativa e il diritto all'accesso civico.
Piano Nazionale Anticorruzione (PNA): Direttive generali per la prevenzione della corruzione.
Codice di comportamento dei dipendenti pubblici: Norme etiche e comportamentali da seguire nel lavoro quotidiano.



DOCENTE



Avv. Niccolò Grassi

Avvocato amministrativista specializzato in contrattualistica pubblica. Autore di numerose pubblicazioni in materia e svolge attività formativa in materia.

PERCHÈ SCEGLIERE NOI?

- I moduli possono essere acquistati singolarmente in base al livello di responsabilità dei partecipanti.
- Il prezzo include: test di autovalutazione composto da 20 domande a risposta multipla, materiale didattico e attestato di partecipazione, che verrà rilasciato al superamento di almeno 15 risposte corrette.
- L'accesso ai video sarà possibile previa registrazione sulla nostra piattaforma e-learning, che garantisce sistemi di tracciamento in grado di rilevare l'effettiva fruizione del corso da parte del singolo dipendente.
- Alle amministrazioni aderenti verranno forniti report dettagliati sulle presenze.

